

□ 校 納 金

1 入 学 金

全 学 科	100,000円
納 入 時 期	合格日より10日以内に「学生本人の氏名」で納入

※一旦、納入された入学金は理由の如何にかかわらず返金いたしません。

※納入期限までに納入されない場合は入学を取消すことがあります。

2 学費内訳 I [(公務員科 1年課程・2年課程)(ビジネスキャリア科 1年課程)]

(単位円)

学 科	1 年 生				2 年 生			
	授業料	施設費	実習費	計	授業料	施設費	実習費	計
公務員科(2年課程)	590,000	100,000	80,000	770,000	590,000	50,000	40,000	680,000
公務員科(1年課程)	590,000	100,000	80,000	770,000	令和3年1月20日までに一括納入。 令和3年1月以降の合格者は合格日より 10日以内に入学金、学費を納入。			
ビジネスキャリア科	590,000	100,000	100,000	790,000				

学費内訳 II [(情報システム科 2年課程)(医療ビジネス科 2年課程)]

(単位円)

学 科	前 期 学 費				後 期 学 費			年間学費 合計
	授業料	施設費	実習費	計	授業料	実習費	計	
情報システム科(2年課程)	300,000	100,000	50,000	450,000	290,000	50,000	340,000	790,000
医療ビジネス科(2年課程)	300,000	100,000	50,000	450,000	290,000	50,000	340,000	790,000
学費納入時期	令和3年1月20日までに一括納入。 令和3年1月以降の合格者は合格日より 10日以内に入学金、前期学費を納入。				令和3年8月20日までに一括納入。			

- 入学前年度末の3月31日までに入学を辞退した場合は、すでに納入された学費のうち、授業料、施設費及び実習費は返金する。
- 納入期限までに学費が納入されない場合は入学を取消すことがあります。
- 2年の学費は年間合計額を令和4年3月20日までに一括納入していただきます。
- 1年課程に入学された方が2年に進級する場合は、2年次に関しては国の修学支援制度(6ページ参照)の対象とはなりません。

3 補助活動費(教科書、教材、行事費など)

参考までに、昨年各学科毎補助活動費の金額を提示しております。

各学科使用する教材などにより多少の変更があります。

学 科 名	コ ー ス 名	1年次補助活動費
情報システム科	全 コ ー ス	90,000円程度
医療ビジネス科	全 コ ー ス	110,000円程度
ビジネスキャリア科	全 コ ー ス	110,000円程度
公 務 員 科	全 コ ー ス	110,000円程度

注1 補助活動費の請求明細書は、入学オリエンテーション時に配布します。

注2 補助活動費は、入学後4月30日までに全額を一括納入となります。

注3 補助活動費には、検定受験料と修学旅行積立金は含まれておりません。